

コールセンターオペレーター養成 3日間コース

受講生募集

受講料無料

Aコース ~~9/14 (月)・15 (火)・16 (水)~~ 受付終了
 Bコース ~~10/3 (土)・10 (土)・17 (土)~~ 受付終了
 Cコース ~~10/28 (水)・29 (木)・30 (金)~~ 受付終了
 Dコース 11/2 (月)・9 (月)・16 (月)
 Eコース ~~11/4 (水)・11 (水)・18 (水)~~
 → 11/18 (水)・19 (木)・20 (金)
 Fコース 11/24 (火)・25 (水)・26 (木)

3日間連続コース
希望者多数の為
日程変更

本研修は「雇用保険の求職活動」に認定されます。



どの職場でも必須となる 電話対応スキルが 確実に身に付く！

コールセンターオペレーター等

電話を媒体としたコミュニケーションが主体となる業務で求められている

基本的スキルと、電話対応スキル等を習得

1日目

- オリエンテーション
- 地元のコールセンター企業の方の講話
- コールセンターオペレーター業務の概要と求められるスキル
- 教養ある社会人として欠かせない人格のマナー
- 話し言葉・聴くこと・話すこと・気遣うこと
- 【補講】職務経歴書の必要性和書き方

2日目

- 敬語と言葉遣いの基本
- 発声・発音の基本
- 電話と対面コミュニケーションの違い
- 電話でのコミュニケーション
- 様々なコミュニケーションツールと電話メディアの特徴
- 個人情報保護法の概要
- 【補講】パソコンの基本操作

3日目

- 電話対応の基礎
- 電話の受け方かけ方、取り次ぎ、伝言
- コールセンターでのクレーム処理
- 今後の就職活動へ向けての就職支援 就職指導
- 【補講】パソコンの基本操作 タイピング練習

研修日程 1コース 3日間 9:30～16:30
 希望者のみ補講 ～17:30

研修会場 鹿児島市中町 3-11 日専連ビル 3F
 MMC 南日本マイクロコンピュータ内 研修室

定員 各コース 15名 (定員を超えた場合は
 事前説明会にて選考とさせていただきます。)

受講資格 原則として
 鹿児島市内への就職を希望される方

事前説明会 10/21 (水)・11/11 (水)・11/17 (火) 他
 詳細はお申し込み受付後、個別連絡いたします。

研修受講後は、就職活動もサポートします。



● 合同就職面接会

受講生を対象に、企業ガイダンス、面接会及びハローワークによる就職相談を行います。

11月26日(木)・2月(詳細未定)

主催:鹿児島市雇用創造協議会 <http://www.koyou-kagoshima.jp/>

この協議会は鹿児島市、鹿児島商工会議所、その他関係5団体により構成され、厚生労働省委託を受けて皆様をサポートする団体です。

実施:カルチャー・コネクション

協力:MMC 南日本マイクロコンピュータ

◆◆◆お申し込み・お問い合わせについては 裏面をご覧ください ◆◆◆